

27.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/2014 – др.закон и 101/2016 – др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 35. став 2. и члана 39. Закона о прекршајима („Сл. гласник РС”, бр. 65/2013, 13/2016, 98/2016 – Одлука УС, 91/2019, 91/2019-др.закон и 112/2022-одлука УС) и члана 40. став 1. тачка 21. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист“ бр.9/19)

Скупштина Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01.марта 2024.године, донела

**ОДЛУКУ
О КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ
ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА
ПАЛАНКА**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се општи услови комуналног уређења насељених места на територији општине Смедеревска Паланка, (у даљем тексту: Општине) и уређују међусобна права и обавезе међу учесницима у комуналном уређењу Општине у коришћењу и одржавању добара од општег интереса и добара у општој употреби у области комуналних делатности.

II КОМУНАЛНО УРЕЂЕЊЕ ОПШТИНЕ

Комунални објекти, површине јавне намене и површине у јавном коришћењу

Члан 2.

Комуналним објектима, у смислу ове Одлуке, сматрају се: грађевински објекти са уређајима, инсталацијама и опремом, сама постројења, уређаји и инсталације и други објекти који служе за пружање комуналних услуга корисницима и то:

- Објекти водоснабдевања, јавни бунари, фонтане и чесме;
- Аутобуске и железничке станице и стајалишта, бензинске пумпе и сл.;
- Пијаци, пијачни уређаји и опрема;
- Гробља;
- Јавна паркиралишта, јавне гараже, јавни WC-и и сл.;
- Градске и сеоске депоније;

- Други неименовани комунални објекти на територији Општине Смедеревска Паланка.

као и уређено грађевинско земљиште и добра у општој употреби која се користе за обављање комуналне делатности.

Члан 3.

Површина јавне намене, у смислу одредаба ове Одлуке, је простор утврђен планским документом за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина и то:

1. јавне саобраћајне површине: коловози, тротоари, разделне и заштитне траке и појасеви, пешачке и бицикличке стазе, пешачка острва, тргови и платои, јавна паркиралишта и др.,

2. јавне зелене површине: паркови, спомен паркови, зелене површине на скверовима, трговима, зелене површине дуж и у оквиру пута (разделне и заштитне траке и појасеви), травњаци, дрвореди и други засади, зелене површине дуж обала река и других водених површина, зелене површине поред и око стамбених и пословних зграда, у оквиру и између блокова стамбених и пословних зграда, рекреационе површине и др.,

3. површина око објекта јавне намене (просветних, културних, здравствених, социјалних установа и организација, као и других објеката за чију изградњу се може утврдити јавни интерес у складу са законом),

4. неизграђено грађевинско земљиште намењено за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина.

Површине у јавном коришћењу, у смислу одредаба ове Одлуке, су површине које планским документом нису одређене као површине јавне намене, а доступне су већем броју грађана, као што су изграђене и уређене саобраћајне и зелене површине унутар и између блокова зграда, између зграда, унутар отворених тржних центара, пасажи и сл.

Члан 4.

Површине јавне намене користе се у складу са њиховом наменом, предвиђеном плановима у складу са дугорочним, средњорочним и годишњим програмом уређивања јавног грађевинског земљишта.

У случајевима предвиђеним овом Одлуком, јавне површине се могу привремено користити и у друге сврхе, на основу одобрења надлежног општинског

органа управе, а у складу са плановима, програмима и одлукама надлежног органа Општине Смедеревска Паланка.

III ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

1. Одржавање чистоће (права и обавезе учесника)

Члан 5.

Одржавање чистоће на јавним површинама врши Јавно комунално предузеће, друго предузеће или предузетник коме су ови послови поверени Одлуком Скупштине општине Смедеревска Паланка (у даљем тексту: комунално предузеће, друго предузеће или предузетник), као и власници и корисници пословних објеката на јавним површинама око својих објеката.

Члан 6.

Комуналну делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина могу обављати јавно предузеће и сви привредни субјекти који испуњавају услове прописане Законом о комуналним делатностима и Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналне делатности и овом Одлуком.

Комуналну делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина у складу са Уредбом може да обавља субјект који је поднео захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности. За отпочињање обављања комуналне делатности субјект мора да испуњава услове прописане Уредбом у погледу одређеног броја запослених и минималним техничким капацитетом.

Члан 7.

У одржавање чистоће на јавној површини спада:

1. чишћење и прочишћавање јавне површине;
2. прање и поливање;
3. прање, прање и одржавање корпи за отпатке и посуда за одлагање отпадака и смећа;
4. сакупљање, сабирање и уклањање отпада;
5. изношење и депоновање смећа и отпада;
6. послови на превенцији настанка „дивљих депонија”;
7. чишћење и уклањање снега и других наноса од атмосферских падавина;
8. кошење траве, резање крошњи дрвећа, ограда, шибља и корова са јавне површине и сл.;
9. други слични послови на одржавању чистоће утврђени уговором између инвеститора и извршиоца;
10. послови на одржавању чистоће по налогу органа управе надлежног за инспекцијске послове.

Члан 8.

Чишћење осталих јавних површина врше:

- на аутобуској и железничкој станици, бензинској пумпи, предузећа која користе тај простор;

- на пијацама и гробљу, Јавно комунално предузеће;
- у пословним просторијама и стовариштима и простору испред и око тротоара – чишћење обавља власник, односно корисник тротоара;
- на спортским и забавним теренима власник, односно корисник објекта;
- у парковима и другим зеленим површинама комунално предузеће или предузетник;
- на отвореним просторима између и око зграда са колективним становањем – власници, односно корисници простора;
- на градилиштима и око њих извођачи радова и инвеститор;
- на простору (тротоару) око микро објеката (киоска, трафика, продајних тезги и сл.) власници односно корисници објеката;
- у заједничким просторијама стамбених зграда (степеништа, ходници, вешернице и подруми) лицима којима су поверени послови одржавања, од стране стамбене заједнице;
- на јавним површинама датим на привремено коришћење грађанима или предузећима, корисници тих површина;
- око извора снабдевања водом на јавној површини у појасу од 6 м око њих, Јавно комунално предузеће;
- на површина око објекта јавне намене (просветних, културних, здравствених, социјалних установа и организација, као и других објеката за чију изградњу се може утврдити јавни интерес у складу са законом), корисници површина
- у двориштима пословних зграда власници, односно корисници тих објеката.

Члан 9.

О чишћењу јавне површине непосредно око стамбених објеката и дворишних ограда, која је утврђена планским документом за уређење, старају се њихови власници, односно корисници сразмерно свом праву располагања на делу или њеној целокупној површини, односно правна, физичка лица и предузетници на које је уговором пренета обавеза текућег одржавања индивидуалних и породичних стамбених објеката, као и објеката за колективно становање или њених појединих делова.

Под чишћењем дела јавне површине из става 1. овог члана, сматра се уклањање нечистоће са тротоара непосредно око објеката, кошење траве са зелених површина непосредно уз тротоаре и улазе у објекте и сабирање отпадног материјала, нечистоће наноса и сл.

Члан 10.

Чишћење јавних површина врши се по програму који доноси вршилац ове делатности уз сагласност Скупштине општине, у ноћним часовима, а прање и

поливање у времену предвиђеном решењем о режиму саобраћаја.

Распоред чишћења улица и јавних површина из става 1. овог члана утврђује се Уговором између Општине Смедеревска Паланка и Јавно комуналног предузећа, другог предузећа или предузетника, који на основу овлашћења Скупштине општине са вршиоцем комуналне делатности закључује председник Општине.

Прање и чишћење осталих јавних површина које нису обухваћене уговором врши се само по указаној потреби, а на основу налога Комуналне инспекције.

Члан 11.

На територији општине Смедеревска Паланка постављају се корпе за отпатке и контејнери за смеће.

Набавку типских посуда, посуда, као и пластичних врећа за рециклажни материјал за све кориснике пословног простора, индивидуалних стамбених зграда и објеката за колективно становање, врши комунално предузеће, друго предузеће или предузетник коме су поверени послови обављања комуналне делатности сакупљања, одвоза и одлагања комуналног чврстог отпада на територији Општине Смедеревска Паланка.

Место за постављање корпи за отпатке и контејнера, одређује субјекат коме су поверени послови чишћења јавних површина, уз претходну сагласност Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка.

Посуде за смеће на јавним површинама морају се празнити на свака 3 (три) дана и одржавати у исправном стању, као и површине око њих. У летањем периоду посуде се морају прати 2 (два) пута месечно и дезинфиковати.

Члан 12.

Смеће и отпаци из домаћинства, предузећа и других организација, прикупљају се у типским судовима (канте, контејнери).

Судови за смеће морају бити такви да онемогућавају расипање смећа и ширење непријатних мириса и да се лако могу опрати и дезинфиковати.

Број, тип и количину контејнера одређује Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка у складу са чланом 12. Одлуке о управљању комуналним отпадом на територији општине Смедеревска Паланка.

Члан 13.

Изношење и депоновање кућног смећа и других отпадака врши се одмах по сакупљању.

Кућним смећем у смислу ове Одлуке не сматрају се кућни намештај и апарати за домаћинство, отпади индустријске, занатске и пољопривредне производње, шљунак, и песак, отпадни грађевински материјала, земља, пиљевина, сено, слама, кости, шљака, пепео, грање, шибље, лишће, стакло, помије, непресавијена картонска амбалажа и фекалије.

Није дозвољено бацање у посуде за смеће отпадака наведених у претходном ставу.

Члан 14.

Комунално предузеће или предузетник дужно је да смеће износи најмање 5 (пет) пута месечно и то у једнаким размацама.

Члан 15.

При изношењу кућног смећа и отпадака комунално предузеће или предузетник коме су поверени послови одржавања чистоће дужно је да води рачуна да се при раду у дворишту и на отвореном простору не расипа смеће, а запрљане површине очисте након изношења смећа.

Члан 16.

Одношење смећа, отпадака и фекалија врши се само превозним средствима која су опремљена и регистрована за обављање тих делатности.

Депоноване смећа, отпадака и фекалија, врши се искључиво на местима која су за ту намену одређена. Депонија за смеће и отпатке мора се редовно одржавати и уређивати према санитарно-хигијенским условима.

Место за депоновање смећа, односно отпадака, одређује надлежни орган управе.

Члан 17.

Изношење и депоновање чврстог отпадног материјала (земља, шут и сл.) врши се на депонији чврстих отпадака на локацији која је за ту сврху одређена од стране надлежног општинског органа

Одражавањем депоније чврстих отпадака може се поверити предузећу за одржавањем чистоће, а надзор над извршавањем санитарно-хигијенских прописа на депонији врши комунална инспекција.

Члан 18.

Уколико дође до поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети морају се без одлагања предузети мере на отклањању узрока и обезбедити минимум процеса рада у пружању комуналних услуга радним ангажовањем запослених, али и трећих лица у пружању истих.

Члан 19.

У случају штрајка, ради заштите интереса грађана, предузећа и других организација мора се обезбедити минимум процеса рада у пружању комуналних услуга како не би дошло до дужег прекида у пружању истих. Одлуку о минимуму процеса рада доноси Скупштина општине Смедеревска Паланка.

Директор предузећа посебним решењем одређује раднике који ће обављати послове до престанка штрајка, с тим да се не могу радно ангажовати организатори штрајка.

IV. ЗАШТИТА ЧИСТОЋЕ
НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 20.

Сва возила, а посебно возила са стоваришта, градилишта и других сличних простора, пре изласка на јавни пут морају се очистити од блата и друге нечистоће.

Члан 21.

На јавним површинама, забрањено је:

- избацити смеће из домаћинства и пословних објеката ван судова за смеће и корпи за отпатке или на други начин стварати нечистоћу на јавним површинама и улицама, парковима, у приобалном делу језера „Кудреч”, у близини речних и водених токова и рекреационих зелених површина;
- испуштати и просипати отпадне воде из домаћинства и пословних просторија;
- избацити лешеве угинулих животиња;
- оправљати и прати возила на јавним површинама;
- избацити смеће и разне отпатке грађевинског материјала на јавне површине и неизграђене површине и плацеве;
- стављати у судове за смеће жар и њиме сагоревати отпатке;
- вршити смештај и продају робе, осим када се врши по посебним одобрењима;
- избацити смеће и отпатке из путничких и запрежних возила;
- остављати нерегистрована или хаварисана возила, моторна возила, прикључну опрему и пољопривредне и друге машине, камп приколице, бурад, грађевински и огревни материјал;
- стављање и сипање влажног смећа, помија и других текућих прљавих течности;
- померање посуда за смеће са утврђене локације;
- пуштање, чување, напасање домаћих животиња и живине по улицама, парковима и другим јавним површинама у граду;
- утоварати или истоварати возила на местима на којима се налазе улични хидранти, шахте и сливници;
- спаљивати смеће и друге отпатке на јавним површинама и двориштима;
- истезати и исправљати грађевинску арматуру;
- бацање пластичних и других отровних хемијских материја и препарата у близини извора водоснабдевања, речних водотокова и регулационих канала у комасационо-мелиорационом подручју.

V. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ
НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 22.

Подбушивање улица, тротоара, тргова, скверова и других јавних површина у граду може се вршити на основу одобрења Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка уз обавезу да се подбушена јавна површина после обављања послова доведе у првобитно стање.

Пре добијања дозволе за подбушивање јавних површина, инвеститор је дужан да, као гаранцију да ће радове на довођењу у првобитно стање извршити квалитетно и на време, положи депозит у износу процене вредности тих радова или банкарску или другу гаранцију. Контролу квалитета извршних радова обавиће Одељење за инспекцијске послове о чему ће известити надлежно Одељење за издавање решења.

Уколико приликом подбушивања јавне површине дође до оштећења подземних инсталација, извођач радова је дужан да оштећене инсталације доведе у исправно стање у што краћем року, сам или ангажовањем предузећа које је оспособљено да врши поправку оштећених инсталација.

Подбушене јавне површине, односно оштећене подземне инсталације, довешће се у исправно стање на терет инвеститора радова који је ту обавезу створио уколико поступи супротно одредбама става 1. и 2. овог члана.

Изузетно, ради отклањања кварова на подземним инсталацијама и објектима, ако се кварови морају хитно отклонити или у току целе године по Одлуци надлежног органа, подбушивање јавне површине може се извршити без претходно прибављеног одобрења Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка, Предузеће које је извршило подбушивање дужно је да одмах, а најкасније у року од 48 сати, писмено обавести надлежни орган управе и о томе прибави његово одобрење.

Члан 23.

Подбушивање јавних површина не може се вршити током зимског периода када то временске прилике не дозвољавају.

Изузетно, подбушивање јавних површина може се вршити и током зимског периода када то временске прилике не дозвољавају, али само из разлога наведених у члану 22. став 5. ове Одлуке.

Члан 24.

Ако у року од две године, од дана завршетакa оправке дође до слегања или других промена на месту где је вршено подбушивање, трошкови оправке падају на терет инвеститора.

У случају да инвеститор не изврши потребну оправку, извршиће је треће лице на његов терет, а по налогу Одељења за урбанизам, грађевинарство,

имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка.

Члан 25.

Пре извођења грађевинских радова на јавној површини, инвеститор је дужан да прибави одобрење за изградњу и да пријави почетак извођења радова.

Члан 26.

Извођач радова је дужан да привремено коришћење јавне површине изврши на начин којим се ометање саобраћаја и кретање пешака своди на најмању могућу меру, а градилиште обезбеди у складу са техничком препоруком за обележавања радова на путу и по потреби, одговарајућом оградом.

Ако радови подразумевају коришћење дела јавног пута, градилиште мора бити обележено сигнализацијом чије је постављање, у оваквим случајевима, прописано посебним Законом.

Члан 27.

Ноћу градилиште мора бити осветљено и опремљено светлосним сигнаlima, чије постављање је регулисано посебним Законом, а ако се подбушивање врши на тротоару, или пешачком прелазу на коловозу, осветљење мора бити постављено тако да омогућава безбедан прелаз.

Извођач радова је дужан да ископ прописно обезбеди одговарајућом сигурносном оградом.

Члан 28.

Извођач грађевинских радова дужан је да се стара:

- о чишћењу јавних површина око градилишта до којих допире прашина и материјал,
- о поливању трошног материјала за време рушења старих стамбених зграда,
- о одржавању чистоће на улицама и решеткама сливника у непосредној близини градилишта,
- о обезбеђивању грађевинског материјала и земље од растурања и разношења,
- о чишћењу возила пре њиховог изласка са градилишта.

VI. ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 29.

Привремено коришћење јавних површина може се одобрити у сврху:

1. Постављања башти отвореног и затвореног типа ради обављања угоститељске, посластичарске и сличне делатности;
2. Коришћења тротоара и других јавних површина за излагање робе продаји испред трговинских и занатских објеката, непосредно уз објекат;
3. Излагања продаји рукотворина, предмета народне радиности и уметничких заната;
4. Постављања покретних продајних објеката (тезги, витрина за продају публикација и штампе, уређаја и апарата за сладолед, освежавајућих и безалкохолних пића, кокица,

витрина за семенке, апарата за дечију забаву, лежаљке за сунчање и сл.);

5. Истовара и смештаја грађевинског и огревног материјала;
6. Организовање и одржавања приредби, спортских, културних и сличних манифестација;

Члан 30.

Одобрење за привремено коришћење јавних површина доноси Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка по захтеву странке и уплаћеној прописаној накнади за коришћење тог простора.

Одобрењем из става 1. овог члана се одређује површина која се користи, место, време и начин коришћења заузетог дела јавне површине, посебни услови у погледу обезбеђења пешачког и другог саобраћаја, чувања уредног изгледа јавних површина, мира и спокојства грађана, као и одржавања површине која се привремено користи и околног простора.

Члан 31.

Корисник привремено заузете јавне површине је обавезан да се у свему придржава услова утврђених одобрењем и да за све време заузећа одржава чистоћу на јавној површини коју користи.

По истеку важности одобрења, или његовом стављању ван снаге, корисник је дужан да привремено заузету јавну површину по престанку коришћења уреди и врати у пређашње стање.

1. Постављање башти отвореног и затвореног типа

Члан 32.

Башта угоститељског објекта отвореног и затвореног типа је монтажно-демонтажна конструкција у функцији угоститељске делатности која се обавља у том објекту у току целе године.

Башту могу имати само регистровани угоститељски објекти који у основном објекту имају прописани санитарни чвор.

Члан 33.

Баште у пешачким зонама и на трговима постављају се тако да површине за кретање пешака буду широке најмање 3,0 метара.

Члан 34.

Баште на тротоарима постављају се тако да:

- ширина тротоара намењена за кретање пешака буде најмање 1,5м,
- ивица баште буде удаљена од ивице коловоза најмање 0,30м,

Члан 35.

Елементи баште који представљају изворе светлости и звука морају бити таквог интезитета и положаја да не ометају саобраћајну, стамбену и другу намену околних површина и објеката, у складу са важећим стандардима и прописима.

Члан 36.

Димензије и тежина елемената баште, као и њихова међусобна веза морају бити такве да омогућавају брзу монтажу, демонтажу и уклањање.

Члан 37.

Башта отвореног типа (летња башта) се може поставити у периоду од 01.03. – 31.11.текуће године.

Летњу башту чине столови, столице, сунцобрани и одговарајући лако покретљиви монтажно-демонтажни елементи, који димензијама, тежином, међусобним везама и постављењем омогућавају брзу монтажу, демонтажу и транспорт, не оштећују површину на коју се постављају, објекте уређења и опремања, те површине и околно зеленило, фиксирањем за њих или на неки други начин и буду погодни и безбедни за несметано кретање деце, старих особа и особа са инвалидитетом.

Елементи летње баште из става 2. овог члана, урчунавају се у укупну површину коју заузима башта.

У оквиру летње баште може се поставити и монтажно-демонтажна ограда висине 0,80м изграђена од дрвета или метала и жардињере са украсним биљкама.

Летње баште се постављају тако да дужина баште буде у дужини угоститељског објекта или максимално у двострукој дужини угоститељског објекта.

Летње баште се могу поставити у дужини већој од дужине предвиђене претходним ставом, али тако да ће за сваки започети м² бити вршен посебан обрачун у складу са Одлуком о висини и начину плаћања накнаде за коришћење јавних површина на територији Општине Смедеревска Паланка

Члан 38.

Башта затвореног типа (зимска башта) се може поставити у периоду од 01.11. – 31.03.наредне године

Зимска башта је монтажно-демонтажна затворена дрвена или метална конструкција, која мора да буде затворена провидним материјалом, без парапета, намењена угоститељској делатности, привременог карактера и не сме угрожавати пешаке, бициклисте, колске комуникације, као ни приступ интервентним возилима.

У оквиру зимске баште могу се поставити столови и столице и други одговарајући лако покретљиви монтажно-демонтажни елементи који се урчунавају у укупну површину зимске баште.

Зимске баште се постављају тако да дужина баште буде у дужини угоститељског објекта.

Члан 39.

Зимске баште могу се поставити само пешачкој зони у улици I српског устанка од Конака до зграде „Турист“

Члан 40.

Постављање башти отвореног и затвореног типа, на захтев власника угоститељских предузећа и радњи, посластичарница и сл. могу се вршити по

претходно прибављеним урбанистичким условима и одобрењу Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка.

Члан 41.

Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка приликом издавања одобрења одређује услове заузећа, површину и време трајања заузећа.

Власници угоститељских предузећа и радњи, посластичарница и сл. су дужни да пре постављања баште отвореног или затвореног типа, обавете Одељење за инспекцијске послове о постављању башти, ради претходног инспекцијског надзора.

Члан 42.

Уколико се заузеће јавне површине изврши мимо услова из одобрења, Комунална инспекција наложиће кориснику заузећа јавне површине да заузеће усклади са прописаним условима из одобрења.

Уколико корисник заузећа не поступи по решењу Комуналне инспекције, решење ће се извршити принудним путем уз подношење прекршајне пријаве.

2. Излагање робе

Члан 43.

На захтев власника трговинских објеката може бити одобрено привремено коришћење тротоара и других јавних површина за излагање робе.

Излагање робе може се вршити непосредно уз сам објекат, ширине до 1 (једаног) метра и дужином објекта.

Није дозвољено излагање робе у улици Првог српског устанка у делу од „Градске фонтане“ до „Старог солитера“

3. Покретни и продајни објекти

Члан 44.

Коришћење јавних површина за постављање покретних продајних објеката као што су: тезге, штандови и полице за продају публикација и штампе, уређаји и апарати за сладолед, кокице, освежавајућа и безалкохолна пића, витрине за семенке апарата за дечију забаву, лежальке за сунчање и слично, одобрава се уколико ти објекти испуњавају санитарно-хигијенске услове предвиђене посебним прописима, или на основу приложеног решења за обављање ове врсте делатности, по претходно прибављеном урбанистичком мишљењу надлежног Одељења Општинске управе.

Коришћење јавних површина за постављање апарата за дечију забаву може се одобрити на следећим локацијама „Главашев парк“, „Парк код школе Херој Иван Мукер“, јавне површине испред зграде бивше СДКа, јавна површина код градске фонтане (јужна страна према Главашевом парку)

Члан 45.

Општинско веће Општине Смедеревска Паланка својом посебном одлуком може одобрити услове и време заузећа јавне површине за покретне тезге за време Крстовданског вашара, поводом Нове године, 8. марта и другим случајевима.

4. Истовар и смештај грађевинског, огревног и другог материјала

Члан 46.

Истовар и смештај грађевинског, огревног и другог материјала на јавним површинама врши се по захтеву странке, а на основу одобрења надлежног општинског органа управе.

По истеку одобреног рока, корисник је дужан да грађевински, огревни или други материјал уклони, а јавну површину уреди и врати у пређашње стање.

Члан 47.

Грађевински, огревни и други материјал се може истоварити и сместити на јавној површини испред свог објекта ради даљег претовара и без одобрења надлежног општинског органа управе најдуже 24 сата од истовара, под условом да се на тај начин не омета пешачки и други саобраћај.

Члан 48.

Корисници су дужни да материјал уредно сместе и обезбеде га од расипања на начин којим се омогућава потпуна заштита уличних канала, отвора и одвода од запушења, као и да јавну површину чувају од оштећења.

По истеку рока утврђеног одобрењем из члана 46. ове Одлуке, или ако се истовар и смештај материјала врши без одобрења надлежног органа, корисници су дужни да у потпуности уклоне остатке материјала, а јавну површину да очисте, оперу, уреде и врате је у пређашње стање.

Забрањено је спирање остатака уклоњеног садржаја у уличне отворе.

Члан 49.

Одобрење за привремено коришћење јавних површина може се ставити ван снаге и пре истека његове важности и то:

- Ако корисник делимично или у целини поступи супротно условима садржаним у одобрењу;
- Из здравствених и хигијенских разлога;
- Ако начин привременог коришћења јавних површина ремети њихову основну функцију;
- Због спровођења програма и планова уређивања јавног грађевинског земљишта.

Члан 50.

Уколико се у поступку инспекцијског надзора утврди да се јавна површина користи без одобрења надлежног органа, или супротно условима утврђеним одобрењем и овом Одлуком, комунални инспектор ће наложити кориснику уклањање ствари и предмета са заузете јавне површине.

Уколико корисник не поступи по датом налогу, уклањање ће се извршити преко трећег лица, на трошак корисника, уз покретање прекршајног поступка.

Уколико власник по урученом писменом позиву не преузме своје предмете и ствари у року од 15 дана од дана достављања обавештења где се предмети налазе и када се могу преузети, исте могу после овог рока бити изложене продаји на јавној лицитацији.

Након намирења трошкова поступка, преостали износ дела новчаних средстава представља приход буџета Општине Смедеревска Паланка.

VI УРЕЂЕЊЕ И ЗАШТИТА
ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 51.

Зеленилом у смислу ове Одлуке сматрају се јавне површине засађене дрвећем, цвећем, травом и другим растињем.

Под јавним зеленим површинама сматрају се:

- Паркови,
- Скверови,
- Зелене површине дуж саобраћајница (травњаци, дрвореди, зелене траке дуж стаза, живе ограде и сл.),
- зелене површине дуж обала језера и река;
- Зелене површине између стамбених блокова
- спомен паркови.

Зелене површине специјалне намене налазе се:

- У школским двориштима и двориштима предшколских установа,
- У кругу фабрика, угоститељских, туристичких и других привредних, друштвених и пословних објеката, постројења и уређаја,
- У кругу здравствених и културних установа,
- На теренима за фискултуру и рекреацију,
- На гробљу.

Члан 52.

Зелене површине не могу се користити ван њихове основне намене. Изузетно, ако је то у општем интересу, Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка може одобрити, да се уз плаћање кауције за обезбеђење од штете, делови јавне зелене површине употребе за спортске приредбе, изложбе и сл.

У одобрењу се мора одредити обим и други услови за коришћење јавне зелене површине.

Члан 53.

Право управљања и коришћења јавних површина, као и јавних зелених површина опште намене на територији Општине Смедеревска Паланка припада Скупштини општине Смедеревска Паланка која својим одлукама, у складу са њиховом основном наменом, планом и програмом уређивања преноси на друге субјекте, осим у случајевима у којима ова надлежност припада Републици Србији.

Одржавање зелених површина специјалне намене врше предузећа и установе које их користе за обављања своје делатности.

Члан 54.

Под одржавањем јавних зелених површина подразумева се:

1. Нега:

- травњака (заливање, кошење, скупљање откоса, уништавање коровских биљака механичким или хемијским путем, скупљање лишћа),
- дрвећа и дрвореда (орезивање круне, уклањање сувих и поломљених грана, изданака и избојака на стаблу и у круни, сеча сувих стабала и вађење пањева),
- ниског растиња и живих ограда (орезивање и окопавање),
- обнова биљног материјала и заштита од инсеката и биљних болести.

2. Одржавање чистоће:

- чишћење, прање, уништавање коровских биљака поред ивичњака на стазама,
- чишћење снега и леда са стаза у зимском периоду,
- скупљање папира и других отпадака.

3. Одржавање инсталација, објеката и инвентара на јавној зеленој површини.

Уколико Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник, коме су поверени послови одржавања зеленила у граду и стаза, нису у могућности да изврше поверене послове у недостатку механизације, дужни су да ангажују треће лице.

Члан 55.

О одржавању јавних зелених површина опште намене на територији градског насеља стара се Јавно комунално предузеће, друго предузеће или предузетник коме су ови послови поверени Одлуком Скупштине општине Смедеревска Паланка (у даљем тексту: комунално предузеће, друго предузеће или предузетник) и на основу закљученог уговора.

Члан 56.

Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник је дужан да са истих уклања стабла, гране, делове стабала и другог растиња које је оштећено услед елементарних непогода или других непредвиђених догађаја.

Уколико субјекат из става 1. овог члана процени да оштећена, сува, дотрајала стабла и растиње, или стабла која су достигла физиолошку зрелост угрожавају живот, здравље и имовину људи, грађевинске објекте, одвијање пешачког и другог саобраћаја или друга здрава стабла, што њихово уклањање чини неодложним, дужан је да са јавне површине исте уклони и без прибављања посебног

одобрења или налога надлежног органа за послове инспекције за заштиту животне средине.

У случајевима из става 2. овог члана када се уклањање садница врши без одобрења надлежног органа, извођач радова је дужан да у року од 24 сата од уклањања обавести орган управе надлежан за послове заштите животне средине о разлозима уклањања и затражи издавање накнадног одобрења.

Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник дужно је да јавне зелене површине опреми потребним мобилијаром (жардињере, клупе, корпе за отпатке, табле за обавештења, опрема за децја игралишта и др.) и дужно је да се стара о њиховом одржавању и естетском изгледу.

Члан 57.

За свако посечено, уништено и оштећено дрво на улици или јавним зеленим површинама (без или са одобрењем), извршилац је дужан да засади три нове саднице дрвета, а врсту и место садње одређује Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник.

Члан 58.

Дрвеће са јавних површина може се уклонити у следећим случајевима:

- због старости и дотрајалости,
- ради изградње објеката,
- због угрожавања грађевинског објекта,
- због сигурности саобраћаја,
- ради отварања пролаза за улаз возила у дворишта и гараже,
- ради постављања електричних, водоводних, канализационих и других мрежа,
- када на површини специјалне намене – гробљу својим кореном угрожавају гробнице, опсеге, надгробне споменике, стазе и друге објекте.

Одобрење за уклањање стабала издаје Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка на основу мишљења стручне комисије.

Стручна комисија са једногодишњим мандатом коју образује Општинско веће Општине Смедеревска Паланка врши процену вредности здравих стабала која су предвиђена за сечење на подручју Општине Смедеревска Паланка и даје мишљење за уклањање здравих стабала на јавним зеленим површинама.

Члан 59.

На јавним зеленим површинама забрањено је:

1. Коришћење јавних зелених површина ван њихове основне намене, без одобрења надлежног органа, као и предузимање других неименованих радњи којима се јавним зеленим површинама наноси штета,
2. Кретање ван обележених стаза, седење и лежање на уређеним травњацима, осим у парк-шумама, излетиштима и спомен парковима,

3. Кретање, заустављање, паркирање, прање и поправка возила;
4. Употреба отвореног пламена без одобрења надлежног органа;
5. Стајање и лежање на клупама, столицама и столовима;
6. Пењање на дрвеће и ограде, као и седење на њима;
7. Премештање, оштећење и одношење инвентара (клуба, столица, столова, жардинијера, корпи за отпатке, табли са обавештењима и упозорењима, справа за дечју игру и сл.) са јавних зелених површина,
8. Оштећење засада јавних зелених површина (ломљењем садница, дрвећа, грања, чупањем лишћа, украсног и другог шибља, брањем цвећа, истезањем арматуре и сл.),
9. Оштећење ограда, стубова, површине изграђених стаза, инсталација и других објеката постављених на јавним зеленим површинама,
10. Истовар и смештај ствари без одобрења надлежног органа,
11. Изливање течности, осим заливања по одобрењу надлежног органа,
12. Излагање робе продаји без одобрења надлежног органа,
13. Копање и насипање земље и другог сличног материјала без одобрења надлежног органа,
14. Постављање покретних објеката и уређаја (кошница, панона, столова, клуба, колица, приколица, трицикала, камп-приколица и сл.) без одобрења надлежног органа,
15. Шетња и слободно кретање паса без одговарајућих заштитних средстава (корпи, поводника и сл.), без надзора власника и остављање непочишћеног измета,
16. Напасање, пуштање и чување домаћих животиња,
17. Засађивање и подизање засада, осим траве и цвећа без одобрења надлежног органа.

Члан 60.

Заинтересовано правно или физичко лице може поднети захтев за уређење јавне површине Општинској управи са предлогом уређења, спецификацијом трошкова, наменом, врстом, начином и условима уређења партера и са предлогом Уговора о донацији. Сагласност за закључивање Уговора о донацији даје Општинско веће и одређује лица за потписивање уговора.

VIII ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА И ЛЕДА

Члан 61.

У зимском периоду корисници објеката, обавезни су да испред објеката које користе очисте снег и лед дуж тротоара испред свог објекта – дворишта, сакупе га у гомиле и ставе дуж спољне ивице тротоара.

Снег се чисти одмах по престанку падавина.

Члан 62.

Снег са површина јавног саобраћаја, чисти, уклања и поледницу посипа Комунално предузеће или предузетник, под истим условима под којима одржава чистоћу ових површина.

Члан 63.

Снег са тротоара испред пословних просторија уклања и поледницу посипају предузећа, друга правна лица и појединци који користе пословну просторију.

Уколико надлежни субјекти не изврше чишћење снега, онда ће то извршити предузеће које врши послове чишћења снега са јавних површина на терет тих лица.

IX РЕКЛАМЕ И РЕКЛАМНЕ ПОРУКЕ

Члан 64.

Рекламне поруке, мурали, обавештења, натписи, графички прикази и слике у вези са обављањем пословне делатности могу се поставити на зидове објекта, зидове другог објекта, на кровове, фасаде, билборде, паное, стубове, табле на јавну површину и прилазне путеве граду и насељеним местима, на захтев странке.

Члан 65.

Рекламне поруке не могу садржавати поруке и призоре којима се грубо и очигледно вређа јавни морал и достојанство човека, верска, национална и друга осећања грађана и изазива њихово узнемирење, неспокојство и nelaгодност.

Члан 66.

На местима и површинама из члана 63. врши се рекламирање и представљање делатности, производа, услуга, активности, кампања и сл., а о њиховом одржавању се стара власник.

На огласним таблама и стубовима за оглашавање се истичу огласи, објаве, наредбе, упозорења, обавештења, лични огласи, смртвонице, плакати, рекламе за представе и сл. и не смеју се постављати на друга места.

Одржавању огласних табли и стубова постављених на јавним површинама стара се Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник коме су ови послови поверени Одлуком Скупштине општине Смедеревска Паланка.

Члан 67.

На јавним површинама се могу, у складу са планом и програмом, постављати билборди ради рекламирања различитих садржаја, а по одобрењу надлежног општинског органа управе.

Билборди се не смеју постављати и осветљавати на начин којим се нарушава естетски изглед града, омета мир и спокојство грађана и одвијање саобраћаја.

Билборди и простор око њих се морају одржавати чисто и уредно, на трошак власника.

Уколико су билборди осветљени расветна тела морају бити исправна, а прикази морају бити целовити и без оштећења.

Уколико дође до оштећења приказа на билборду, иста морају бити исправљена, односно уклоњена у најкраћем року.

Налогe за исправљање уочених неправилности у смислу става 2-5 овог члана издаје орган управе надлежан за послове комуналне инспекције, а уколико коришћењем билборда дође до ометања саобраћаја, налог за исправљање недостатака издаје Одељење за инспекцијске послове.

Члан 68.

Забрањено је на јавним површинама:

1. Истицање огласа, обавештења, плаката и других порука ван огласних табли и стубова за оглашавање,
2. У време кампања и промоција постављати рекламни материјал ван огласних табли и стубова, осим на површине које буду одређене за ову намену одлуком Општинског већа Општине Смедеревска Паланка,
3. Писање, цртање, постављање и израда графичких приказа, слика и слично, без одобрења надлежног општинског органа управе;
4. Постављање смртовница на стабла дрвећа, излоге и друга места, осим на табле које су постављене за ту намену;
5. Постављање реклама, других уређаја и објеката за истицање рекламних порука без претходно прибављеног урбанистичког мишљења Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка, као и постављање истих изнад уличних и других отвора.

Члан 69.

Уколико у поступку инспекцијског надзора буде утврђено поступање супротно одредбама наведеним у члану 65. – 68. ове Одлуке, Одељење за инспекцијске послове ће наложити носиоцу обавезе отклањање уочених недостатака и враћање оштећених и упрљаних објеката у пређашње стање.

Уколико носилац обавезе не поступи по датом налогу, та радња ће се извршити преко трећег лица, на трошак извршеника.

XI ФИРМЕ, РЕКЛАМЕ И ИЗЛОЗИ

Члан 70.

Сви корисници пословних просторија, обавезни су да истакну фирму на пословним просторијама и дужни су да је поставе на спољној страни изнад главног улаза просторија у којој послују.

Фирме, рекламе и слични натписи морају бити у уредном и исправном стању. Постављање фирми, реклама и сличних натписа, на зградама и пословним просторијама, на прилазним путевима и јавним

површинама, врши се по претходном одобрењу надлежних органа општинске управе.

У случају трајног престанка рада или пресељења, власници, односно корисници пословних просторија су дужни да фирме уклоне.

Члан 71.

Власници, односно корисници пословних и других просторија чији су излози постављени према јавној површини, дужни су да исте одржавају у уредном и чистом стању, а уколико их не користе у сврху обављања регистроване делатности, дужни су да их украсе одржаваним и култивисаним зеленилом.

Члан 72.

Излози морају бити аранжирани стручно и у складу са важећим естетским стандардима.

Стаклене површине и оквири излога морају бити чисти и неоштећени.

Натписи на излозима морају бити јасно исписани и уредно одржавани, што се односи на и на истакнуто радно време.

Предмети који служе за аранжирање излога морају да буду исправни, чисти и неоштећени, а цене исписане једнообразним бројевима и на једнообразном материјалу.

Забрањено је истицати у излогу натписе, објаве или обавештења која нису у вези са делатношћу објекта.

Члан 73.

Ако реконструкција или адаптација излога подразумева извођење грађевинских радова, орган управе надлежан за послове грађевинске инспекције наложиће његовом власнику или кориснику да о свом трошку обави потребне радове.

Решење којим се одобрава адаптација и реконструкција по захтеву власника или корисника објекта издаје Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка.

Приликом извођења радова на адаптацији, реконструкцији објекта или пресељењу делатности, излози морају бити заштићени на одговарајући естетски начин.

X СПОЉНИ ДЕЛОВИ ЗГРАДЕ

Члан 74.

Спољни делови зграде (фасаде, балкони, излози, врата, прозори и сл.) без обзира на њихову намену, коришћење и власништво морају се држати у исправном стању, чисто и у складу са естетским захтевима и изгледом зграде.

Промене на спољним деловима зграде могуће је вршити само уз решење Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка.

О чистоћи и исправности спољних делова зграде дужни су да се старају сопственици и корисници зграде и предузећа која управљају зградом.

Члан 75.

Спољни делови зграда и фасаде, које су услед старости и дотрајалости, или из других разлога склоне паду, угрожавају животе и имовину људи, безбедно коришћење суседних објеката, пешачки и други саобраћај, морају се у најкраћем року поправити или порушити и уклонити на трошак власника или корисника.

Решење о поправци односно рушењу и уклањању спољних делова зграда и фасада у случајевима из става 1. овог члана доноси орган управе надлежан за послове грађевинске инспекције.

Уколико власници или корисници објекта из става 1. овог члана не изврше наложену обавезу, та радња ће се извршити преко трећег лица о трошку власника или корисника.

XI УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ДВОРИШТА И ОГРАДА

1. Дворишта

Члан 76.

Дворишни простори на територији општине се морају одржавати у чистом и уредном стању.

Власници дворишта и неизграђеног грађевинског земљишта дужни су да редовно износе смеће и отпад из дворишта а у време интензивне вегетације да спрече бујање растиња и ширење штеточина.

У дворишта се не смеју постављати засади који могу проузроковати оштећења на зградама, инсталацијама, нарушавати видик или заклањати светло.

2. Ограде

Члан 77.

Све врсте ограда морају се одржавати у стању које не нарушава изглед града и осталих насељених места на подручју Општине.

Власници ограда према јавним површинама дужни су да уклоне старе, дотрајале и дрвене ограде и на њихово место поставе нове према одобрењу надлежног органа Општинске управе.

Висина ограда према јавној површини не сме прећи 140 цм.

Члан 78.

Живе ограде и дрвеће у двориштима поред јавне површине морају се редовно одржавати, тако да не прелазе регулациону линију и не ометају нормално коришћење јавне површине.

XII НАДЗОР

Члан 79.

Надзор над применом ове Одлуке и над законитошћу рада комуналног предузећа, другог предузећа или

предузетника коме су поверени послови обављања комуналних делатности врши Општинска управа Општине Смедеревска Паланка.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке врши Одељење за инспекцијске послове, преко својих комуналних и грађевинских инспектора, инспектора за заштиту животне средине и саобраћајног инспектора.

Члан 80.

У вршењу инспекцијског надзора над применом ове Одлуке комунални инспектор је овлашћен и дужан да:

1. прегледа опште и појединачне акте, евиденције и другу документацију вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
2. саслуша и узима изјаве од одговорних лица код вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
3. прегледа објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне делатности и пословне просторије ради прикупљања неопходних података;
4. наложи решењем да се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и прописима на основу закона;
5. наложи решењем извршавање утврђених обавеза и предузимања мера за отклањање недостатака у обављању комуналне делатности;
6. прегледа објекте, постројења и уређаје који служе коришћењу комуналних услуга, укључујући и оне које представљају унутрашње инсталације и припадају кориснику комуналне услуге;
7. наложи решењем кориснику отклањање недостатака на унутрашњим инсталацијама и да приступи тим инсталацијама приликом извршења решења којим је наложио отклањање недостатака или искључење корисника са комуналног система;
8. изриче и наплаћује новчане мандатне казне по пропису јединице локалне самоуправе на лицу места, односно да подноси, у складу са законом, прекршајну пријаву у случајевима када учинилац прекршаја не плати новчану казну изречену на лицу места;
9. подноси захте за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело уколико оцени да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело;
10. наложи решењем уклањање ствари и других предмета са површина јавне намене ако су они ту остављени противно прописима;
11. наложи решењем уклањање, односно премештање возила, као и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила са површина јавне намене ако су остављена противно прописима;

12. забрани решењем одлагање отпада на местима која нису одређена за ту намену;
13. забрани решењем спаљивање отпада изван за то одређеног постројења;
14. забрани решењем одлагање комуналног отпада ван за то одређених комуналних контејнера;
15. забрани решењем одлагање комуналног отпада на местима која нису одређена као регистроване комуналне депоније;
16. забрани решењем одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и осталог грађевинског материјала ван за то одређене локације;
17. забрани решењем одлагање отпада и отпадних материја у водотоке и на обале водотока;
18. забрани решењем бацање горећих предмета у комуналне контејнере и корпе за отпад;
19. забрани решењем уништење ограда, клупа и дечјих игралишта;
20. забрани решењем уништење зелених површина;
21. предузима друге мере утврђене законом и подзаконским прописима.

Члан 81.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора кад утврди да се омета вршење комуналне услуге или коришћење комуналних објеката остављањем возила, ствари и других предмета или на други начин, наредиће решењем кориснику, односно сопственику, ако је присутан, да одмах уклони те ствари, односно предмете, под претњом принудног извршења.

Ако се лице из става 1. овог члана не налази на лицу места, комунални инспектор ће без саслушања станке донети решење којим ће наложити да се возила, ствари и други предмети уклоне у одређеном року, који се може одредити и на минуте.

Решење из става 2. овог члана лепи се на те ствари, односно предмете уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Ако лице из става 1. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор ће одредити постављање уређаја којим се спречава одвожење возила, односно одредиће да се возила, ствари и други предмети уклоне о трошку корисника, односно сопственика, на место које је за то одређено.

Члан 82.

У вршењу инспекцијског надзора грађевински инспектор је овлашћен и дужан да:

1. Контролише промене на спољним деловима зграда којима се одступа од првобитно пројектованог стања;
2. Да наложи власнику, кориснику или лицу које је оштетило фасаду зграда да исту врати у првобитно стање;

3. Да наложи поправку спољних делова зграда и фасаде које су услед старости и дотрајалости или других разлога склоне паду и на тај начин угрожавају живот и имовину грађана, пешачки и други саобраћај;
4. Да наложи власнику или кориснику пословног објекта реконструкцију или адаптацију излога;
5. Изриче и наплаћује новчане казне на лицу места за прекршаје из става 1. овог члана;
6. Нареди извршење утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака;
7. Уколико носилац обавезе не поступи по датом налогу, спроведе извршење радова преко трећег лица, на трошак носиоца обавезе;
8. Подноси предлог за покретање прекршајног поступка сходно одредбама из става 1. овог члана.

Члан 83.

У вршењу инспекцијског надзора, општински инспектор за заштиту животне средине је овлашћен и дужан да:

1. Контролише Комунално предузеће, друго предузеће или предузетника у вршењу поверених послова који се односе на постављање, одржавање и уклањање засада и заштиту култивисаних јавних зелених површина;
2. Издаје одобрења за постављање и налаже уклањање засада постављеног без одобрења надлежног органа;
3. Врши надзор над применом мера којима се штите постављени засади од оштећења и јавне зелене површине од радњи којима им се наноси штета;
4. Изриче и наплаћује новчане казне на лицу места за прекршаје по одредбама из става 1. овог члана;
5. Наложити да се утврђене неправилности отклоне у одређеном року;
6. Уколико носилац обавезе не поступи по датом налогу, спроведе извршење радова преко другог лица, на трошак носиоца обавезе;
7. Подноси предлоге за покретање прекршајног поступка сходно одредбама из става 1. овог члана.

Члан 84.

У вршењу инспекцијског надзора над применом ове Одлуке, саобраћајни инспектор је овлашћен и дужан да:

1. Контролише рад јавних и јавних комуналних предузећа, другог предузећа или предузетника у обављању њихових делатности на јавним саобраћајним површинама на начин утврђен Законом и овом Одлуком;
2. Контролише стање и врши надзор над одржавањем и заштитом јавних саобраћајних

- површина и локалних путева у Општини Смедеревска Паланка;
3. Контролише да ли се комуналне услуге пружају на начин којим се не омета одвијање саобраћаја на јавним саобраћајним површинама;
 4. нареди уклањање ствари и других предмета са јавне саобраћајне површине ако су они ту остављени противно одредбама одве одлуке;
 5. Учествује у раду Штаба зимске службе и врши надзор над њеним функционисањем;
 6. Нареди извршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака;
 7. Изриче и наплаћује новчане казне на лицу места за прекршаје по прописима које доноси Скупштина општине Смедеревска Паланка;
 8. Подноси предлоге за покретање прекршајног поступка сходно одредбама из става 1. и 2. овог члана;
 9. Предузима друге мере утврђене законима и другим прописима.

Члан 85.

Правна и физичка лица су дужна да инспекторима Општинске управе Смедеревска Паланка омогуће несметано вршење прегледа просторија, објеката и уређаја као и пружање потребних обавештења и дужна су да поступају по налогу надлежних инспектора.

У свим случајевима непоступања или поступања супротно одредбама ове Одлуке, као и у случајевима када се актом надлежног органа налаже испуњење одређене обавезе, па носилац те обавезе не изврши дат налог те радње ће се извршити преко трећег лица на трошак извршеника, против кога може бити поднет предлог за покретање прекршајног поступка ради његовог кажњавања.

Члан 86.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се за прекршај одговорно лице у јединици локалне самоуправе уколико не поступи по решењу из члана 79. став 1. тачка 5. ове Одлуке.

За поновљени прекршај из става 1. овог члана учиниоцу ће се изрећи новчана казна из става 1. овог члана

За прекршај из става 1. овог члана одговорном лицу у надлежном органу управе, односно у јединици локалне самоуправе, односно организацији која врши јавна овлашћења, може се уз изречену казну изрећи и заштитна мера забране вршења послова у трајању до једне године.

XIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 87.

Новчаном казном у прекршајном поступку казниће се за прекршај ако не поступи или поступи противно одредбама чланова 6,7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 38, 40, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53,

54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 71 и 75 и то:

1. Правно лице у фиксном износу од 120.000,00 динара
2. Одговорно лице у правном лицу у фиксном износу од 10.000,00 динара
3. Предузетник у фиксном износу од 60.000,00 динара
4. Физичко лице у фиксном износу од 10.000,00 динара

Члан 88.

Новчаном казном у прекршајном поступку казниће се за неизвршење решења и то:

1. Правно лице у фиксном износу од 120.000,00 динара
2. Одговорно лице у правном лицу у фиксном износу од 20.000,00 динара
3. Предузетник у фиксном износу од 60.000,00 динара
4. Физичко лице у фиксном износу од 20.000,00 динара

XIV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 89.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналном уређењу Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 35/19,5/21, 49/21 и 14/23).

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу”.

Број:352-55/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

28.

На основу члана 2, 4. и 13. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21 – др Закон), члана 20. Закона о управљању отпадом (Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 – др Закон и 35/23) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („МСЛ”, бр. 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године донела

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УПРАВЉАЊУ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Члан 1.

У Одлуци о управљању комуналним отпадом на територији Општине Смедеревска Паланка („МСЛ“, бр. 20/19) врше се следеће измене и допуне:

1. у члану 4. тачка 8. брише се речи: „са пребивалиштем на територији Општине Смедеревска Паланка“ и иза речи „отпад“ брише се тачка и додају речи: „на територији Општине Смедеревска Паланка“;

2. у члану 9. став 3. иза речи „посуда“ додају се речи: „, за физичка лица“;

- у члану 9. додаје се став 4. који гласи: „Правна лица и предузетници су дужни да о свом трошку набаве одговарајући број посуда и да исте одржавају у исправном стању“;

3. у члану 10. став 1. иза речи „посуда“ брише се тачка и додаје текст: „од 120 л или се на јавној површини поставља посуда од 1.100 л у зависности од разуђености домаћинства, простора за постављање посуда и могућности прилаза комуналним возилом.“;

- у члану 10. став 2. иза речи „количине“ уместо зареза ставља се тачка и бришу речи: „а утврђује се уговором са корисником“;

4. у члану 11. став 2. бришу се речи: „и то у кругу објекта најмање једну одговарајућу посуду“ и уместо тога уписују се речи: „уз сагласност Одељења Општинске управе надлежног за урбанизам“;

- у члану 11. став 3. брише се,

5. у члану 12. став 8. тачка 1. бришу се речи: „80 литара“ и уместо тога уписују речи: „120 литара или контејнер запремине 1,1 метар кубни за више домаћинства“;

- у члану 12. став 8. тачка 2. бришу се бројеви: „1, 3, 5“ и уместо тога уписује се број: „1,1“, бришу се речи „80 литара“ и уместо тога уписују речи: „120 литара“;

- у члану 12. став 9. иза речи: „обезбеде“ бришу се речи: „најмање једну типску канту за смеће за сваки стан по једну или“, а после речи „контејнера“ брише се тачка и уписују речи: „од 1,1 метра кубна“;

- у члану 12. став 10. брише се;

6. у члану 19. став 1. брише се алинеја 2, алинеја 3 постаје алинеја 2 и у њој се бришу речи: „на свом порталу“, а уместо тога уписује се реч. „јавно“;

7. у члану 22. став 2. иза речи „даном“ бришу се речи: „почетка коришћења стана, стамбеног или пословног објекта или просторије“, а уместо тога се уписују речи: „стицања власништва или коришћења стамбеног простора за физичка лица, а почетком обављања делатности за привредне субјекте“;

8. у члану 23. став 1. и 4. бришу се;

- у члану 23. став 2. и 3. постају став 1. и 2.;

9. члан 24. мења се и гласи:

„У складу са одредбама Закона о комуналним делатностима није потребно закључивање појединачних уговора између вршилаца и корисника комуналних услуга.

Обавезе корисника комуналне услуге, укључујући и плаћање цене комуналне услуге, настају започињањем коришћења комуналне услуге, односно почетком пружања комуналне услуге организовањем одношења отпада од стране вршиоца делатности, у складу са Планом одношења отпада.“;

10. у члану 27. став 8. бришу се речи: „објављује на свом порталу“ уместо тога уписују се речи: „јавно објављује на погодан начин“;

11. у члану 41. став 1. бришу се речи: „као и да са корисницима закључи уговоре о пружању услуга“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 352-177/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине

Смедеревска Паланка

Радмила Радисављевић

29.

На основу члана 32. став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др Закон и 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21 – др Закон) и члана 40. став 1. тачка 50. Статута Општине Смедеревска Паланка („МСЛ“, бр. 9/19),

Скупштина општина Смедеревска Паланка, на седници одржаној 01.марта 2024.године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О РАСПОРЕДУ РАДНОГ
ВРЕМЕНА У ОБЛАСТИ ПРОМЕТА
НА МАЛО, УГОСТИТЕЉСТВА,
ТУРИЗМА, ЗАНАТСТВА И ДРУГИХ
УСЛУЖНИХ ДЕЛАТНОСТИ У
ОПШТИНИ СМЕДЕРЕВСКА
ПАЛАНКА**

Члан 1.

У Одлуци о распореду радног времена у области промета на мало, угоститељства, туризма, занатства и других услужних делатности у Општини Смедеревска Паланка („МСЛ”, бр. 23/18, 7/20, 15/20 и 40/20) врше се следеће измене и допуне:

Мења се члан 25. тако да гласи:

„Елементи баште који представљају изворе светлости и звука морају бити таквог интезитета и положаја да не ометају саобраћајну, стамбену и другу намену околних површина и објеката, у складу са важећим стандардима и прописима“

„У баштама угоститељских објеката отвореног типа (летња башта) дозвољено је емитовање музике од понедељка до четвртка и недељом до 22 часа, а петком и суботом до 23 часа“, у периоду предвиђеном Одлуком о комуналном уређењу Општине Смедеревска Паланка.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу”.

Број:332-4/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

30.

На основу члана 32. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон, 47/18 и и 111/21 – др Закон), члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број

62/06...97/23), члана 239. став 3. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Сл.гласник РС“, бр. 95/18 и 120/23) и члана 40. Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 9/19),

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године, донела

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О ВИСИНИ И НАЧИНУ
ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ ЗА
КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА**

Члан 1.

У Одлуци о висини и начину плаћања накнаде за коришћење јавних површина на територији Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 9/19, 15/19 – исправка и 40/20) врше се следеће измене:

- У Прилогу 1 Одлуке – висина накнаде за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, иза тачке три додаје се тачка 3а која гласи:

За заузеће јавне површине од стране угоститељских радњи и послатичарница ради постављања отворених башти у максималној двострукој дужини објекта у коме се обавља делатност, накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине у зависности од зоне у којој се заузеће јавне површине врши и то:

Зона	I	II	III	IV
Износ по м ² дневно	20,00	20,00	16,00	15,00

За заузеће јавне површине од стране угоститељских радњи и послатичарница ради постављања отворених башти у дужини која је већа од двоструке дужине објекта у коме се обавља делатност, накнада се плаћа дневно од сваког целог или започетог м² заузете површине у зависности од зоне у којој се заузеће јавне површине врши и то:

Зона	I	II	III	IV
Износ по м ² дневно	60,00	60,00	48,00	45,00

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу“.

Број:434-2/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

31.

На основу члана 23. и 26. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 4. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05 – др Закон, 81/05 – испр. др Закона, 83/05 – испр. др Закона и 83/14 – др Закон), члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21 др. Закон) и чланова 15, 16. и 40. тачка 11. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист“, број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године, донела

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ
О ОСНИВАЊУ АРХИВА
„ВЕРОСЛАВА ВЕЉАШЕВИЋ”
У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Архива „Верослава Вељашевић“ у Смедеревској Паланци („Међуопштински службени лист“, бр. 17/92, 5/93, 18/12,42/18 и 44/23) врши се измена у складу са Одлуком Управног одбора Установе бр. 88 од 22.02.2024.године о измени назива Архива „Верослава Вељашевић“ у Смедеревској Паланци:

Члан 3. став 1. мења се и гласи:

„Архив ће пословати под називом: Историјски архив „Верослава Вељашевић“.

Члан 2.

Ово Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 630-1/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

32.

На основу члана 20. став 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др Закон и 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21 – др Закон) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („МСЛ“, бр. 9/19),

Скупштина општине Смедеревска Паланка, на седници одржаној 01. марта 2024. године, донела је

ОДЛУКУ
О НАЧИНУ УПРАВЉАЊА,
КОРИШЋЕЊА И ОДРЖАВАЊА
ИЗВОРА МАРКА Т. ЛЕКА И
БАЊСКОГ КОМПЛЕКСА У
СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

Члан 1.

Овом Одлуком се регулише начин управљања, коришћења и одржавања извора Марка Т. Лека и Бањског комплекса у Смедеревској Паланци.

Члан 2.

Управљање, коришћење и одржавање извора Марка Т. Лека и Бањског комплекса у Смедеревској Паланци вршиће ЈКП „Паланка 2020“ у Смедеревској Паланци

Члан 3.

ЈКП „Паланка 2020“ у Смедеревској Паланци је дужно да свим заинтересованим субјектима омогући несметано коришћење извора у складу са правилима која важе за коришћење воде са извора.

Члан 4.

Накнада остварена по основу коришћења воде са извора Марка Т. Лека користиће се, искључиво за текуће одржавање извора и уређење Бањског комплекса.

Члан 5.

Ближа права и обавезе између Општине Смедеревска Паланка и ЈКП „Паланка 2020“ у Смедеревској

Паланци око одржавања Бањског комплекса, регулисаће се уговором, за чије закључење се овлашћује председник Општине Смедеревска Паланка.

Члан 6.

Доношењем ове Одлуке престаје да важи Одлука Скупштине општине Смедеревска Паланка бр. 352-51/2018-02/2 од 15. октобра 2018. године.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 352-53/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

33.

На основу члана 79. и 92. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 108/13, 142/14, 68/15 – др Закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/210 – др Закон и 92/23), члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” број 9/19) и на основу Сагласности Државне ревизорске институције Републике Србије бр. 037-330/2024-04 од 30.01.2024. године

Скупштина општине Смедеревска Паланка на седници одржаној 01. марта 2024. године донела је

ОДЛУКУ О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се вршењу екстерне ревизије Завршног рачуна буџета Општине Смедеревска Паланка за 2023. годину (у даљем тексту: екстерна ревизија).

Члан 2.

Екстерну ревизију из члана 1. ове Одлуке обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане Законом о рачуноводству („Сл. гласник РС”, бр. 73/19 и 44/21

– др Закон) и Законом о ревизији („Службени гласник РС”, број 73/19).

Члан 3.

Избор лица из члана 2. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 4.

Средства за вршење екстерне ревизије су планирана у буџету Општине Смедеревска Паланка.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 400-304/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

34.

На основу члана 144. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС” број 88/16, 95/18 – аутентично тумачење и 2/23 – Одлука УС)

Секретар Скупштине општине Смедеревска Паланка, доноси

РЕШЕЊЕ О ИСПРАВЦИ ГРЕШКЕ У ОДЛУЦИ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА „ВЕРОСЛАВА ВЕЉАШЕВИЋ“ У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

I

Овим Решењем врши се исправка грешке у Одлуци Скупштине општине Смедеревска Паланка о изменама и допунама Одлуке о оснивању Историјског архива „Верослава Вељашевић“ у Смедеревској Паланци бр. 022-4/2023-02/2 од 18. децембра 2023. године тако да:

- у наслову Одлуке брише се реч „Историјског“,
- у члану 1. иза речи „оснивању“ брише се реч „Историјског“,
- у члану 1. у делу који се односи на измену члана 1. Одлуке испред речи „архив“ брише се реч „Историјски“,

- у члану 1. у делу који се односи на измену члана 6. став 1. тачка 3. уместо речи „преузимање“ треба да стоји реч „предузимање“.

II

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 022-1/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 20. фебруара 2024. године

СЕКРЕТАР

Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Данка Богуновић

35.

На основу члана 32. став 1. тачка 11. и члана 40. став 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21 – др Закон) и члана 40. став 1. тачка 15. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године донела

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА
СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА
ПАЛАНКА****I**

ВИКТОР СТОЈИЋЕВИЋ, дипломирани правник из Смедеревске Паланке, разрешава се функције заменика секретара Скупштине општине Смедеревска Паланка.

II

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 02-9/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

36.

На основу члана 29. став 1. тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС”, бр. 87/18) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, бр. 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ**I**

Усваја се Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације у Смедеревској Паланци за 2023. годину.

II

Извештај из тачке I чини саставни део овог Решења.

III

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 82-6/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

37.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21 – др Закон), члана 37. Закона о култури („Службени гласник РС” број 72/09, 13/16, 30/16 – исправка, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 40. став 1. тачка 13. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године донела

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА
УСТАНОВЕ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР У
СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ****I**

ДРАГАН ИСАИЛОВИЋ, дипломирани политиколог из Смедеревске Паланке, разрешава се функције вршиоца дужности директора Установе Културни центар у Смедеревској Паланци.

II

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 02-10/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

38.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21 – др Закон), члана 37. Закона о култури („Службени гласник РС” број 72/09, 13/16, 30/16 – исправка, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 40. став 1. тачка 13. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године донела

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА
УСТАНОВЕ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР У
СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ**

I

ВИКТОР СТОЈИЋЕВИЋ, дипломирани правник из Смедеревске Паланке, именује се за вршиоца дужности директора Установе Културни центар у Смедеревској Паланци.

II

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 02-11/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

39.

На основу члана 69. Закона о јавним предузећима (Сл. гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист“, бр. 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године, донела

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паланка 2020“ у Смедеревској Паланци бр. 261 од 28.02.2024. године о уступању потраживања од дужника ЈКП „Паланка 2020“ по основу дуга за неплаћање доплатне карте, за непоседовање паркинг карте, уговором са трећим лицем.

II

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 352-52/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

40.

На основу члана 35. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 7/09, 13/16, 30/16 – исправка, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист“, број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године донела

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора Архива „Верослава Вељашевић” у Смедеревској Паланци број 89 од 22.02.2024. године за расписивање и спровођење Јавног конкурса за избор директора Архива „Верослава Вељашевић” у Смедеревској Паланци.

II

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 02-7/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

41.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21), члана 28. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године, донела

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА
И ДОПУНАМА СТАТУТА
БИБЛИОТЕКЕ „МИЛУТИН
СРЕЋКОВИЋ“
У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Библиотеке „Милутин Срећковић“ у Смедеревској Паланци коју је донео Управни одбор Установе на седници одржаној 22. фебруара 2024. године

II

Одлука из тачке I чини саставни део овог Решења.

III

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 022-2/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

42.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.Закон, 101/16-др.Закон, 47/18 и 111/21-др.Закон), члана 59. став 2 и 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист“, број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024.године, донела

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА
ПОСЛОВАЊА ЈКП „ВОДОВОД“
У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ
ЗА 2024. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма пословања ЈКП „Водовод“ у Смедеревској Паланци за 2024.годину, које је Надзорни одбор овог Предузећа донео на седници одржаној 07. фебруара 2024. године.

II

Измене и допуне Програма из тачке I чине саставни део овог Решења.

III

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 325-1/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

43.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21 – др Закон), члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС” број 15/16 и 88/19) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка на седници одржаној 01. марта 2024. године, донела је

Скупштина Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године, донела

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА ЈКП „ВОДОВОД” У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА ЗА 2024. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Програма коришћења субвенција ЈКП „Водовод” у Смедеревској Паланци из буџета Општине Смедеревска Паланка за 2024. годину које је Надзорни одбор овог Предузећа донео на седници одржаној 07. фебруара 2024. године.

II

Измене и допуне Програма из тачке I чине саставни део овог Решења.

III

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 325-2/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

44.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 – др.Закон, 101/16 – др.Закон, 47/18 и 111/21-др.Закон), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” 9/19)

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК САКУПЉАЊА, ОДВОЗА И ДЕПОНОВАЊА СМЕЋА „РWW“ ДОО НИШ, ОГРАНАК СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

I

Даје се сагласност на Ценовник сакупљања, одвоза и депоновања смећа „РWW“ ДОО Ниш, огранак Смедеревска Паланка у Смедеревској Паланци, број 2202 од 04.10.2023. године, који ће се примењивати од 01. марта 2024. године.

II

Ценовник из тачке I чини саставни део овог Решења.

III

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 352-50/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

45.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21 – др Закон), члана 28. Закона о комуналним делатностима (Сл. гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист“, бр. 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године, донела

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024. године донела

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ЦЕНОВНИКЕ УСЛУГА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „
ПАЛАНКА 2020” У СМЕДЕРЕВСКОЈ
ПАЛАНЦИ

I

Даје се сагласност на Ценовнике Јавног комуналног предузећа „Паланка 2020“ у Смедеревској Паланци:

- Ценовник коришћења јавних паркиралишта бр. 107
- Ценовник услуга на зеленој пијаци бр.109
- Ценовник погребних услуга, израде и извођења грађевинских радова бр. 108

које је Надзорни одбор Предузећа донео на седници одржаној 26. јануара 2024.године.

II

Ценовници из тачке I чине саставни део овог Решења.

III

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 352-51/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

46.

На основу члана члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон, 47/18 и 111/21 – др Закон), члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („МСЛ”, бр. 9/19) и члана 4. Одлуке о условима и начину постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка („МСЛ”, бр. 25/10 и 19/23)

ПЛАН
ПОСТАВЉАЊА МАЊИХ
МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА
ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Постављање привремених објеката на површинама јавне намене на територији Општине Смедеревска Паланка врши се сагласно Одлуци о условима и начину постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка („МСЛ”, бр. 25/10 и 19/23). Чланом 4. наведене Одлуке одређено је да се услови и начин постављања монтажних објеката на површинама јавне намене утврђују Планом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера (у даљем тексту „План“), који доноси Скупштина општине.

Планом се утврђују:

- локације за постављање монтажних објеката (катастарски подаци и просторна обележја површине јавне намене);
- услови за постављање монтажних објеката;
- тип, величина и намена монтажних објеката;
- максимални рок давања површине јавне намене односно грађевинског земљишта у закуп ради постављања монтажних објеката;
- начин давања површине јавне намене односно грађевинског земљишта у закуп ради постављања монтажних објеката (јавно надметање или прикупљање понуда).

2. ПЛАН ПОСТАВЉАЊА
МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА

2.1. Општи услови

Монтажни објекти се постављају на површинама јавне намене на територији Општине Смедеревска Паланка. Под површином јавне намене, у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 9/20, 52/21 и 62/23) и Одлуком о условима и начину постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка („МСЛ”, бр. 25/10 и 19/23), подразумева се површина одређена планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом као и постојеће површине које се користе за јавне намене.

Монтажни објекат, у смислу овог Плана може бити:

А. Киоск – монтажно-демонтажни типски објекат за пружање шалтерских услуга, који се не може изводити грубим грађевинским радовима, већ се поставља на предвиђену локацију у финалном облику уз извођење радова мањег обима на уређењу и/или припреми подлоге уколико је то потребно и прикључује на комуналну инфраструктуру у складу са посебним условима који су овим Планом дефинисани појединачно за сваку локацију.

Киоск је намењен обављању трговинске и занатско-услугне делатности у складу са Законом, искључиво у оквиру габарита киоска, без постављања додатних радова, расхладниј уређаја и сл., осим уколико то није одређено посебним условима за конкретну локацију.

Монтажни објекат се поставља тако да испуњава следеће услове:

- да не омета несметано и безбедно кретање пешака, односно да се поставља на тротоарима ширине преко 3,00 м, с тим да је обезбеђен пролаз за пешаке од најмање 1,60 м;
- да не омета прегледност саобраћајница и не угрожава безбедност саобраћаја;
- да испуњава минималне санитарно-хигијенске услове, услове заштите животне средине и друге Законом и правилницима прописане услове, у зависности од намене монтажног објекта.
- Услови за изглед објекта који ће бити постављени на локацијама обележеним бројевима 1, 2, 3, 4, 10, 20, 21 и 22 су следећи: Минимална ширина киоска је од 2,4 до 2,8 метра, а максимална од 3,2 до 3,8 метара, док је максимална висина ограничена на 3,5 метара. Киоск мора бити правоугаоног облика. Потребно је да киоск буде изграђен од поцинкованих, инокс, алуминијум или других профила отпорних на корозију и сендвич панела, све у антрацит боји. Предња фасада објекта мора садржати полице за штампу, дневну штампу, новине, часописе и слично, како и ситне прехранбене производе у објекту. Може садржати и расхладне витрине са алкохолним и безалкохолним пићима у објекту. Дозвољено је да киоск садржи надстрешницу дужине до 1,3 метра. Врата на киоску не смеју бити ширине веће од 1,3 метара.
- Услови за изглед објекта који ће бити постављени на локацијама обележеним бројевима 5, 6, 7, 8 и 9 су следећи: Ширина киоска је 3 метра, а дужина 3 метара, док је висина на 2,6 метара. Киоск мора бити правоугаоног облика. Потребно је да киоск буде изграђен од поцинкованих, инокс, алуминијум или других профила отпорних на корозију и сендвич панела, све у антрацит боји. Дозвољено је да киоск садржи надстрешницу дужине до 1,3 метра. Врата на киоску не смеју бити ширине веће од 1,3 метара. Намена објекта је продаја производа који су у употреби на гробљу.

2.2. Максимални рок давања површине јавне намене у закуп ради постављања монтажног објекта

Монтажни објекти који се постављају у складу са овим Планом, постављају се на одређено време, до привођења намени површине јавне намене, односно грађевинског земљишта у складу са урбанистичким планом, а најдуже до пет (5) година од дана издавања грађевинске дозволе.

2.3. Начин давања површине јавне намене односно грађевинског земљишта у закуп ради постављања монтажног објекта

Постављање монтажних објеката у складу са овим Планом, врши се на основу закупа површине јавне намене, односно грађевинског земљишта, јавним надметањем, на начин, по поступку и под условима прописаним Одлуком о условима и начину постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка („МСЛ“, бр. 25/10 и 19/23).

2.4. Постојећи монтажни објекти

Постојећи монтажни објекти који испуњавају опште услове одређене овим Планом задржавају се до даљњег.

Уклањање постојећих монтажних објеката који испуњавају опште услове одређене овим Планом може се вршити уколико је испуњен бар један од следећих услова:

- извођење радова на привођењу намени површине јавне намене односно грађевинског земљишта у складу са урбанистичким планом;
- престанак важења решења издатог за постављање монтажног објекта;
- не испуњавање обавеза одређених уговором о закупу површине јавне намене односно грађевинског земљишта.

Уколико је монтажни објекат уклоњен ради извођења радова на привођењу намени површине јавне намене односно грађевинског земљишта у складу са урбанистичким планом на његово место се не може поставити други монтажни објекат, осим уколико то није предвиђено урбанистичким планом.

Уколико је монтажни објекат уклоњен услед престанка важења решења издатог за постављање монтажног објекта или не испуњавања обавеза одређених уговором о закупу површине јавне намене односно грађевинског земљишта, на његово место се може поставити други монтажни објекат који је исти по типу, величини и намени као објекат који се уклања, а по поступку и на начин који су одређени овим Планом и Одлуком о условима и начину постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка („МСЛ“, бр. 25/10 и 19/23).

Постојећи монтажни објекти који не испуњавају опште услове одређене овим Планом се уклањају.

Уколико се монтажни објекат уклања јер не испуњава опште услове прописане овим Планом, на његово место се не може поставити други монтажни објекат.

Проверу да ли постојећи монтажни објекти испуњавају опште услове прописане овим Планом као и услове на основу којих се може вршити уклањање монтажних објеката у складу са овим Планом, врши грађевински инспектор Одељења за инспекцијске послове.

2.5. Постављање монтажних објеката у сеоским насељима

Одлуку о постављању монтажних објеката на територији сеоског насеља доноси орган месне

заједнице, по исказаној потреби, а у складу са општим условима одређеним овим Планом. Постављање монтажних објеката на територији сеоског насеља врши се по поступку и начину који су одређени овим Планом и Одлуком о условима и начину постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка („МСЛ“, бр. 25/10 и 19/23).

2.6. Постављање монтажних објеката у Смедеревској Паланци

Планом се одређују следеће локације и услови за постављање монтажних објеката у Смедеревској Паланци:

рб	кпбр	КО	улица	намена	опис
1	6588	Паланка 1	Вука Караџића	Трговина	Поред доњег улаза у болницу “Стефан Високи”
2	6589	Паланка 1	Светог Саве	Трговина	Поред зграде Општинског суда
3	6589	Паланка 1	Првог српског устанка - Војводе Степе	Трговина	Поред зграде у улици Првог српског устанка бр. 158
4	5237/1	Паланка 1	Трг Хероја	Трговина	Преко пута улаза у биоскоп
5	2585/1	Паланка 1	Мике Голубовића	У служби гробља	На улазу у “Старо гробље”
6	2585/1	Паланка 1	Мике Голубовића	У служби гробља	На улазу у “Старо гробље”
7	2585/1	Паланка 1	Мике Голубовића	У служби гробља	На улазу у “Старо гробље”
8	2585/1	Паланка 1	Мике Голубовића	У служби гробља	На улазу у “Старо гробље”
9	2585/1	Паланка 1	Мике Голубовића	У служби гробља	На улазу у “Старо гробље”
10	3347	Паланка 1	Краља Петра Првог	Трговина	У блоку Дејановић
11	707/1	Паланка 1	Димитрија Туцовића	Трговина	На углу изнад спортских терена
12	707/1	Паланка 1	Димитрија Туцовића	Трговина	На углу изнад спортских терена
13	707/1	Паланка 1	Димитрија Туцовића	Трговина	На углу изнад спортских терена
14	707/1	Паланка 1	Димитрија Туцовића	Трговина	На углу изнад спортских терена
15	707/1	Паланка 1	Димитрија Туцовића	Трговина	На углу изнад спортских терена
16	707/1	Паланка 1	Димитрија Туцовића	Трговина	На углу изнад спортских терена
17	707/1	Паланка 1	Слободана Пенезића	Трговина	На углу изнад спортских терена
18	707/1	Паланка 1	Слободана Пенезића	Трговина	На углу изнад спортских терена
19	707/1	Паланка 1	Слободана Пенезића	Трговина	На углу изнад спортских терена
20	3311	Паланка 1	Трг Хероја	Трговина	Поред ТЦ “Облик”
21	6591/1	Паланка 1	Трг Хероја	Трговина	Преко пута улаза у биоскоп



3. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Овај План спроводи надлежно Одељење Општинске управе Општине Смедеревска Паланка, на начин, по поступку и под условима прописаним Одлуком о условима и начину поствљања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка („МСЛ“, бр. 25/10 и 19/23).

Ближе дефинисање места постављања, као и услова о локацијама и објектима, обавља се у поступку спровођења Плана, кроз израду Елабората разраде места постављања, који чини саставни део решење о одобрењу за постављање монтажног објекта, у смислу члана 9. Одлуке о условима и начину поствљања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка („МСЛ“, бр. 25/10 и 19/23).

Елаборат разраде места постављања садржи ситуациону разраду места постављања на ажурној копији плана предметне локације са учртаним подземним инсталацијама и приказ монтажног објекта који се поставља, на које је дата сагласност надлежног Одељења Општинске управе.

Саставни део овог Плана чини и графички прилог: Прегледна карта локација за постављање монтажних објеката у Смедеревској Паланци, у размери 1:5000.

ПРИЛОГ: Прегледна карта локација за постављање монтажних објеката у Смедеревској Паланци, Р 1:5000

4. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Доношењем овог Плана престаје да важи План постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка („МСЛ“, бр. 19/2012)

План постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка објавиће се у „Међуопштинском службеном листу“.

Број:350-4/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

47.

На основу 99. став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС,

132/14, 145/14, 83/18, 31/18, 31/19, 37/19 – др Закон 9/20, 52/21 и 62/23) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист“ бр.9/19)

Скупштина Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01.марта 2024.године, донела

ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА УЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА ЗА 2024.ГОДИНУ

I

Овим Програмом отуђења грађевинског земљишта у јавној својини на територији Општине Смедеревска Паланка за 2024.годину (у даљем тексту:Програм) обухваћене су непокретности које су предвиђене за отуђење у току 2024.године и начин њиховог отуђења.

Програм се заснива на решењима и условима садржаним у законима, одлукама и другим прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Отуђење грађевинског земљишта у јавној својини спроводи се јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом, по тржишним условима, у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/18, 31/19, 37/19 – др Закон 9/20, 52/21 и 62/23) и Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист“, бр 5/21 и 14/23).

Грађевинско земљиште у јавној својини може се отуђити уколико је донет плански документ на основу кога се издају плански услови.

Начин поступка за отуђење земљишта одређује Општинско веће.

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине може се отуђити и непосредном погодбом у случајевима прописаним Законом о планирању и изградњи.

II

ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ У ЈАВНОЈ
СВОЈИНИ ПРЕДЛОЖЕНО ЗА ОТУЂЕЊЕ
ПРИКУПЉАЊЕМ ПОНУДА ИЛИ ЈАВНИМ
НАДМЕТАЊЕМ

1) кп.бр. 1774/7, површине 206 м², уписана у лн.бр. 2870 КО С.Паланка 2 и кп.бр. 1775/5, површине 229 м², обе уписана у лн.бр. 2870 КО Паланка 2, а које се у циљу испуњавања урбанистичких услова морају отуђити као једна целина.

2) кп.бр. 1604/2, површине 430 м2, уписана у лн.бр. 949 КО Смед.Паланка 1
3) кп.бр. 5902/2, површине 914 м2, уписано у лн.бр. 6309 КО Смед.Паланка 1
4) кп.бр. 2193/13, површине 386 м2, уписана у лн.бр. 6309 КО Смед.Паланка 1
5) кп.бр. 269, површине 1456 м2, уписана у лн.бр. 6309 КО Смед.Паланка 1
6) кп.бр. 274, површине 1452 м2, уписана у лн.бр. 6309 КО Смед.Паланка 1
7) кп.бр. 3493, површине 842 м2, уписана у лн.бр. 6309 КО Смед.Паланка 1, као и кп.бр. 3496, површине 173 м2, уписана у лн.бр. 6309 КО Смед.Паланка 1, које се отуђују као једна целина.
8) кп.бр. 2776/1, укупне површине 21768 м2, уписана у лн.бр. 10545 КО Смед.Паланка 1
9) кп.бр. 2764/1, површине 8325 м2, уписана у лн.бр. 6309 КО Смед.Паланка 1
10) кп.бр. 2766/2, површине 2723 м2, уписана у лн.бр. 10545 КО Смед.Паланка 1
11) кп.бр. 2767, површине 2941 м2, уписана у лн.бр. 7322 КО Смед.Паланка 1

III

ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ПРЕДЛОЖЕНО ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ РАДИ ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА СУСЕДНИХ ПАРЦЕЛА (ПАРЦЕЛЕ ЧИЈА ЈЕ ПОВРШИНА ИСПОД МИНИМАЛНЕ ПОВРШИНЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ, ТЕ СЕ НЕ МОГУ ОТУЂИВАТИ САМОСТАЛНО

1) кп.бр. 3012/32, површине 101 м2 КО Смед.Паланка 2
2) кп.бр. 3012/38, површине 157 м2 КО Смед.Паланка 2
3) кп.бр. 6683/1, површине 2272 м2, уписана у лн.бр. 6309 КО Смед.Паланка 1,
4) кп.бр. 2260/6, површине 583 м2, уписана у лн.бр. 6309 КО Смед.Паланка 1, по

IV

Овај програм објавити у “Међуопштинском службеном листу”.

Број:463-18/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

48.

На основу члана 29. став 1. тачка 11. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама (“Сл. гласник РС”, бр. 87/18) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, бр. 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 01. марта 2024.године, усвојила

ПЛАН РАДА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

1. Разматрање и усвајање Извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације за 2023. годину, са посебним освртом на рад Штаба у време ванредне ситуације.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: запослени у Општинској управи задужени за послове у вези са ванредним ситуацијама.

Рок: први квартал.

2. Разматрање и усвајање Извештаја за 2023. годину и Извештаја о стању извршених припрема за 2024. годину у вези са одбраном од града на територији општине Смедеревска Паланка.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: запослени у Општинској управи задужени за послове у вези са ванредним ситуацијама, Републички хидрометеоролошки завод

Рок: први квартал.

3. Анализа попуњености и опремљености јединица цивилне заштите опште намене на територији општине Смедеревска Паланка, и утврђивање плана обуке обвезника цивилне заштите из Смедеревске Паланке.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: запослени у Општинској управи задужени за послове у вези са ванредним ситуацијама.

Рок: први квартал.

4. Анализа актуелног епидемиолошког стања на подручју општине Смедеревска Паланка, са посебним освртом на епидемију великог кашља иморбила.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка, СОТ за превенцију и сузбијање епидемија.

Сарађују: запослени у Општинској управи задужени за послове у вези са ванредним ситуацијама.

Рок: први квартал.

5. Разматрање Извештаја о стању и оцени спремности објеката за одбрану од поплава на водама првог реда.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: запослени у Општинској управи задужени за послове у вези са ванредним ситуацијама,

институције које имају надлежност управљања водама првог и другог реда, једница локалне самоуправе.

Рок: први квартал.

6. Разматрање стања водама другог реда на подручју општине Смедеревска Паланка и доношење одлуке о радовима на ситему за одбрану од поплаве на водасма другог реда у току 2024. године.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: запослени у Општинској управи задужени за послове у вези са ванредним ситуацијама, институције које имају надлежност управљања водама првог и другог реда, једница локалне самоуправе.

Рок: први квартал.

7. Разматрање и анализа сарадње са снагама система заштите и спасавања из састава Министарства одбране и Војске Србије и предлог спровођења заједничких активности на оспособљавању, опремању и извршавању задатака заштите и спасавања.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: Министарство одбране и запослени у Општинској управи задужени за послове у вези са ванредним ситуацијама.

Рок: други квартал.

8. Разматрање иницијативе о формирању ситуационог центра за праћење опасних појава и координацију субјекта за заштиту и спасавање.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: Одељење за ванредне ситуације Смедерево.

Ватрогасно-спасилачка јединица МУП-а Србије, Смедеревска Паланка.

Рок: други квартал.

9. Разматрања процене непосредне опасности и стања за одбрану од пожара, експлозија и пожара на отвореном.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађује: Одељење за ванредне ситуације Смедерево.

Ватрогасно-спасилачка јединица МУП-а Србије, Смедеревска Паланка.

Рок: други квартал.

10. Разматрање и усвајање Извештаја о спремности Зимске службе за зимску сезону 2022/2023. године.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: Одељење за ванредне ситуације Смедерево, надлежни државни органи и друге надлежне службе и институције

Рок: трећи квартал.

11. Разматрање извештаја о доношењу закључка о здравственим ризицима на подручју општине Смедеревска Паланка.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: Епидемиолошка служба Домас здравља Инфективно одељење ОБ „Стефан Високи“.

Рок: Трећи квартал.

12. Упознавање и разматрање капацитета Црвеног крста Србије за деловање у несрећама.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: запослени у Општинској управи задужени за послове у вези са ванредним ситуацијама, Црвени крст Смедерево, Црвени крст Смедеревска Паланка и Црвени крст Велика Плана.

Рок: четврти квартал.

13. Разматрање Извештаја о стању објеката на подручју општине Смедеревска Паланка у погледу сеизмичке издржљивости (класификација објеката према сеизмичком хазарду).

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: Одељење за урбанизам, грађевинарство имовинско-правне и стамбене послове.

Рок: четврти квартал.

14. Разматрање еколошке ситуације на подручју општине Смедеревска Паланка, а посебно опасности по здравље људе деловањем еколошки штетних супстанци (фабрички погони, складишта, отпадна стоваришта).

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: Одељење за урбанизам, грађевинарство имовинско-правне и стамбене послове.

Друге надлежне стручне службе Општинске управе.

Рок: четврти квартал.

15. Разматрање и усвајање предлога Годишњег плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације за 2025. годину.

Носилац: ОпШВС Смедеревска Паланка

Сарађују: запослени у Општинској управи задужени за послове у вези са ванредним ситуацијама.

Рок: четврти квартал.

Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације Смедеревска Паланка за 2024. годину, урађен је у складу са чланом 14. став 1. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС” бр. 27/2020).

Број: 82-5/2024-02/2

У Смедеревској Паланци, 01. марта 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Радмила Радисављевић

САДРЖАЈ**ОДЛУКЕ**

27. Одлука о комуналном уређењу Општине Смедеревска Паланка.....	43
28. Одлука о изменама и допунама Одлуке о управљању комуналним отпадом на територији Општине Смедеревска Паланка	55
29. Одлука о изменама и допунама Одлуке о распореду радног времена у области промета на мало, угоститељства, туризма, занатства и других услужних делатности у Општини Смедеревска Паланка	56
30. Одлука о изменама и допунама Одлуке о начину и висини плаћања накнаде за коришћење јавних површина на територији Општине Смедеревска Паланка.....	57
31. Одлука о измени Одлуке о оснивању Архива „Верослава Вељашевић“ у Смедеревској Паланци...	58
32. Одлука о начину управљања, коришћења и одржавања извора Марка Т. Лека и Бањског комплекса у Смедеревској Паланци	58
33. Одлука о ангажовању ревизора за обављање Екстерне ревизије Завршног рачуна буџета Општине Смедеревска Паланка за 2023. годину	59

РЕШЕЊА

34. Решење о исправци грешке у Одлуци о изменама и допунама Одлуке о оснивању Историјског архива „Верослава Вељашевић“ у Смедеревској Паланци.....	59
35. Решење о разрешењу заменика секретара Скупштине општине Смедеревска Паланка	60
36. Решење о усвајању Извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације у Смедеревској Паланци за 2023. годину	60
37. Решење о разрешењу в.д. директора Установе „Културни центар“ у Смедеревској Паланци	60
38. Решење о именовану в.д. директора Установе „Културни центар“ у Смедеревској Паланци	61
39. Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Паланка 2020“ у Смедеревској Паланци о уступању потраживања по основу дуга за неплаћање доплатне карте, за непоседовање паркинг карте, уговором са трећим лицем	61
40. Решења о давању сагласности на Одлуку Управног одбора Архива „Верослава Вељашевић“ у Смедеревској Паланци за расписивање и спровођење Јавног конкурса за избор директора.....	61
41. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Библиотеке „Милутин Срећковић“ у Смедеревској Паланци.....	62
42. Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма пословања ЈКП „Водовод“ у Смедеревској Паланци за 2024. годину	62
43. Решење о давању сагласности на Измене и допуне Програма коришћења субвенција ЈКП „Водовод“ у Смедеревској Паланци из буџета Општине Смедеревска Паланка за 2024. годину	62
44. Решење о давању сагласности на Ценовник сакупљања, одвоза и депоновања смећа РВВ ДОО Ниш, огранак Смедеревска Паланка у Смедеревској Паланци.....	63
45. Доношење Решења о давању сагласности на Ценовнике ЈКП „Паланка 2020“ у Смедеревској Паланци.....	63

ДРУГА АКТА

46. План постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка	64
--	----

47. Програм отуђења грађевинског земљишта на територији Општине Смедеревска Паланка за 2024. годину	71
48. План рада Општинског штаба за ванредне ситуације за 2024. годину	72

Не подлеже плаћању пореза на промет на основу мишљења Министарства за информације Републике Србије, број 413-01-163/92-01 од 19. маја 1992. године
Издавач: Скупштина општине Смедеревска Паланка, Вука Караџића број 25,
тел. 321-087 и 316-644. Одговорни уредник: Данка Богуновић. Рачун општинске управе СО Смед. Паланка
840-8640-10. Компјутерска припрема: Библиотека „Милутин Срећковић“ Смед. Паланка
- Издавачка делатност, тел. 026/318-346. Обрада: Иван Петковић.